



CIRULAR N° 206

**DE: MARCELO GUTIERREZ GUARIN**  
**SECRETARIO DE EDUCACIÓN DE CALDAS**

**PARA: DIRECTIVOS DOCENTES, ORDENADORES DEL GASTO**  
**TESOREROS Y ASESORES CONTABLES DE LAS**  
**INSTITUCIONES OFICIALES DEL DEPARTAMENTO DE**  
**CALDAS**

**ASUNTO: REPORTE DE INFORMACIÓN FINANCIERA, ECONÓMICA**  
**SOCIAL, Y AMBIENTAL DEL TERCER TRIMESTRE DE**  
**2019 DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES**  
**DEL DEPARTAMENTO DE CALDAS,.**

**FECHA: 07 DE OCTUBRE DE 2019**

En cumplimiento del Decreto Único Reglamentario del Sector Educativo 1075 del 26 de mayo de 2015 emitido por la Presidencia de la Republica - Ministerio de Educación Nacional, se establece en el "Artículo 2.3.1.6.3.6. Responsabilidades de los Rectores o Directores Rurales. Numeral 6 realizar los reportes de información financiera, económica, social y ambiental, con los requisitos y en plazos establecidos por los organismos de control y la Contaduría General de la Nación, y efectuar la rendición de cuentas con la periodicidad establecidas en las normas"

Mediante la **Resolución 097 del 15 de marzo de 2017, artículo 4º. Que modifica el artículo 7 de la Resolución 706 de 2016;** indica que los formularios de la Categoría Información Contable Pública, son los medios a través de los cuales las entidades públicas reportan la información financiera de naturaleza cuantitativa y cualitativa a la Contaduría General de la Nación, en el Artículo 1º, en los **aspectos generales técnicos de los formularios** los valores para el reporte serán diligenciados en **pesos**. El nivel de desagregación de los datos es a nivel de subcuentas.

**PLAZOS Y REQUISITOS PARA LA PRESENTACIÓN DE LA INFORMACION**  
**CONTABLE PÚBLICA TERCER TRIMESTRE DE 2019.**

Los plazos, requisitos y otras obligaciones relacionadas con la presentación de la información financiera a la CGN, están contenidos en la Resolución 706 del 16 de diciembre de 2016 y sus modificaciones. Mediante Resolución 097 del 15 de marzo de 2017 de la Contaduría General de la Nación, se define que, a partir del primer trimestre de 2017, la información Contable Pública que se reporta a través del Sistema Consolidado de Hacienda e Información Financiera Pública-CHIP será en **PESOS**.

Las instituciones educativas oficiales del departamento de caldas reportaran la información **Financiera, Económica Social, y Ambiental** a través del software **SIGIEP**.

Debido a los diferentes inconvenientes que se han presentado en los procesos de validación de la información del inventario de propiedad planta y equipo, no se tendrá en cuenta la fecha de cierre de la circular 184 del 05 de septiembre y **SE DARÁ PLAZO HASTA EL 11 DE OCTUBRE** para aplicar el paso a paso de la **guía 74 verificar información de para la presentación de informes** (adjunta a esta circular) y la **guía 76 para el cálculo de la depreciación y generación de comprobante de depreciación** (se adjunta a esta circular)

[www.caldas.gov.co](http://www.caldas.gov.co)





Se debe tener a la fecha de cierre del software cargada y validada con soportes toda la información presupuestal, contable y financiera de las Instituciones Educativas; **después de la FECHA DE CIERRE DEL APLICATIVO NO SE PODRÁ REALIZAR CAMBIOS**, modificaciones u otros.

**Desde el día 15 de octubre hasta el 18 de octubre** se recibirán los estados financieros firmados por los contadores y los ordenadores del gasto de las Instituciones Educativas a los correos de los Asesores de **Fondos de Servicios Educativos** asignados según el plan padrino (adjunto a esta resolución).

Es importante resaltar que la información que no esté cargada y presentada en la fecha establecida por ésta Secretaría, se entenderá como **NO** presentada por parte de la Institución Educativa lo cual conlleva a un incumplimiento de lo establecido decreto único reglamentario 1075 del 2015 en el **artículo Artículo 2.3.1.6.3.6. Responsabilidades de los Rectores o Directores Rurales**

#### FORMULARIOS:

Los únicos formularios a diligenciar de forma manual y enviarlos antes del **18 DE OCTUBRE** del 2019 son los demás informes se extraerán del SIGIEP:

- **CGN2016\_VARIACIONES\_TRIMESTRALES\_SIGNIFICATIVAS** (se adjunta formulario)
- **BANCO DE LA REPUBLICA** (se adjunta formulario)

#### Funcionarios de fondos:

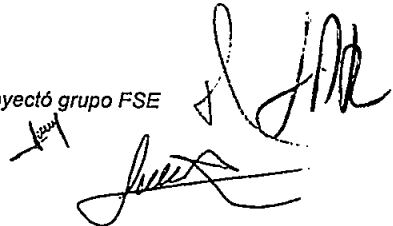
EDGAR TORO PALACIOS. [etoro@sedcaldas.gov.co](mailto:etoro@sedcaldas.gov.co)  
GUSTAVO ANDRES GIRALDO OCAMPO. [gagiraldo@sedacaldas.gov.co](mailto:gagiraldo@sedacaldas.gov.co)  
JORGE AUGUSTO RUIZ QUIROGA. [jaruiz@sedcaldas.gov.co](mailto:jaruiz@sedcaldas.gov.co)  
JERRY CASTRO RIVAS [jcastro@sedcaldas.gov.co](mailto:jcastro@sedcaldas.gov.co)

Esta circular es de estricto cumplimiento a partir de la fecha de su publicación.

Cordial saludo,

  
**MARCELO GUTIERREZ GUARIN**

Secretario de Educación  
Departamento de Caldas

  
Proyectó grupo FSE